

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6 г. Лениногорска» муниципального
образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

Приказ

от 31.08.2023г.

№ 140

«Об организации работы по
противодействию коррупции
в системе образования в
образовательном учреждении»

Во исполнение письма Министерства образования и науки Республики Татарстан от 07.05.2009 №3133/9 в целях организации работы по противодействию коррупции в системе образования на территории Лениногорского муниципального района республики Татарстан **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Федорук Л.С., заместителя директора по воспитательной работе, назначить ответственной за проведение комплекса мероприятий по предотвращению коррупции.
2. Федорук Л.С., ответственной за проведение комплекса мероприятий по предотвращению коррупции составить и утвердить план мероприятий по антикоррупционной работе в МБОУ «СОШ №6» на 2023-2024 учебный год. (Приложение №1).
3. Федорук Л.С. систематически пополнять документацию уголка по антикоррупции.
4. Сайтгараеву И.С., инженеру - электронику, регулярно обновлять на сайте школы информационные блоки по антикоррупции.
5. Федорук Л.С., заместителю директора по воспитательной работе, по необходимости предоставлять информацию о проделанной работе в Управление образования.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №6»



И.А. Никифорова

С приказом ознакомлены:

Федорук Л.С. _____

Сайтгараев И.С. Сайтг

**ПЛАН
мероприятий по антикоррупционной работе
в МБОУ «СОШ №6»
на 2023-2024 учебный год**

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации.
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции.
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий.
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а так же на их в свободное освещение в средствах массовой информации.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Примечание
1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	декабрь	Директор	
2.	Оформить стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государственной аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - план по антикоррупционной работе; - отчет запланированной работы по антикоррупционной деятельности;	март	Зам. директора	
3.	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	февраль октябрь	Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции	
4.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы, учащимися по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Зам. директора по ВР	
5.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Директор	
6.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных	Февраль ноябрь	Рабочая группа по противодействию коррупции	

	обязанностей.			
7.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	1 раз в полугодие	Рабочая группа по противодействию коррупции	
8.	Ознакомление всех работников школы с действующими локальными актами.	сентябрь	Касимова В.Т.	
9.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в четверти	Рабочая группа по противодействию коррупции	
10.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции.	Март Ноябрь	Классные руководители	
11.	Проведение круглого стола в 9 классе на уроках обществознания по теме «Коррупция - угроза для демократического государства»	апрель	Классные руководители, учителя истории	
12.	Анкетирование учащихся 9 класса по отношению учащихся к проблеме коррупции.	апрель	Классные руководители	
13.	Проведение классных часов с 1-9 классы, посвященных Международному дню антикоррупции.	декабрь	Классные руководители	
14.	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	февраль	Директор	
15.	Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет)	март	Директор	
16.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Директор, зам. директора по УВР, ВР	
17.	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	2 раза в год	Зам. директора по УВР	
18.	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	ноябрь	Зам. директора по УВР	
19.	Встреча учащихся с представителями правоохранительных органов	В течении года	Федорук Л.С.	